

星王星学校网络应用平台



国家软件产品检测号：002033105090156

国家产品认证号： 粤 DGY-2005-0499

国家软件企业认证号： 粤 R-2005-0265

广州星王计算机技术有限公司开发及版权所有



目录

第 1 章 为什么要用学校网络应用平台	4
1.1 可降低管理成本	4
1.2 准确地迅速地收集到业务数据	4
1.3 能提高学校教学质量和效率	4
1.4 信息技术课的开展和加强	4
1.5 对外交流和提升学校的形象	4
第 2 章 学校网络应用平台的组成原理及定位	5
第 3 章 系统部署	6
第 4 章 指导方针	7
4.1 总体规划	7
4.2 统一标准	7
4.3 付诸行动	7
4.4 应用为上	7
第 5 章 设计原则	7
5.1 先进性	7
5.1.1 采用最新又逐渐流行的 J2EE 技术	7
5.1.2 一站式服务	7
5.1.3 面向对象—用户角色	8
5.1.4 具开放性和兼容性	8
5.1.5 跨平台跨数据库	8
5.1.6 崭新的理念	8
5.2 易用性	8
5.3 易管理性	8
5.4 可扩充性	8
5.5 实用性	8
5.6 灵活性	9
5.7 标准性	9
第 6 章 软件功能介绍	10
6.1 门户网站	10
6.1.1 用途	10
6.1.2 重要特点	10
6.1.3 主要功能	10
6.1.3.1 信息发布	11
6.1.3.2 信息交流	11
6.1.3.3 学生空间	11
6.1.3.4 教师之窗	11
6.1.3.5 家长服务	11
6.2 办公自动化系统	11



6.2.1 用途.....	11
6.2.2 重要特点.....	12
6.2.3 主要功能.....	12
6.2.4 流程管理.....	13
6.2.5 发文.....	13
6.2.6 收文.....	13
6.2.7 工作管理.....	13
6.2.8 个人信息.....	13
6.2.9 信息中心.....	13
6.2.10 资源管理.....	13
6.2.11 系统管理.....	13
6.2.12 辅助管理.....	14
6.3 学校管理系统.....	14
6.3.1 用途.....	14
6.3.2 重要特点.....	14
6.3.3 主要功能.....	14
6.3.3.1 基础信息设置.....	15
6.3.3.2 学校设置.....	15
6.3.3.3 学籍管理.....	15
6.3.3.4 教师管理.....	15
6.3.3.5 成绩管理.....	16
6.3.3.6 教务管理.....	16
6.3.3.7 德育管理.....	16
6.3.3.8 校舍管理.....	16
6.3.3.9 教研管理.....	16
6.3.3.10 电教管理.....	16
6.3.3.11 自定义报表.....	16
6.3.3.12 教学评估.....	16
6.3.3.13 全校统计报表.....	16
6.4 资源库及管理平台.....	17
6.4.1 用途.....	17
6.4.2 重要特点.....	17
6.4.3 主要功能.....	18
6.4.3.1 一般应用.....	18
6.4.3.2 后台系统管理.....	20
第7章 技术培训.....	21
第8章 服务承诺.....	21
8.1 保修期内售后服务.....	21
8.2 保修期后售后服务.....	21



星王星学校网络应用平台是根据学校、教办第一线取得的最原始资料 and 用户需求开发而成的，并且参照国际标准和国家标准，她遵循国际上先进的设计理念、设计原则，为学校 and 教办服务。支持课程新标准。

第1章 为什么要用学校网络应用平台

1.1 可降低管理成本

各种学校数据的收集、处理、统计、分析，若都用手工进行；要耗费很多人力；但若使用学校网络应用平台，则可削减不必要的人手，即可减少人工。虽然电脑化要投入资金，但比起长期的人力成本还是少得多。

例如，学校负责专门统计的教师工资 15000 元/年，加上分摊的成本，至少 20000 元/年。只要节省 1 人，就可抵消购买统计软件的成本了。

1.2 准确地迅速地收集到业务数据

使用学校网络应用平台，各业务部门可以在线录入各种业务数据等，如成绩、学籍、教务；各个部门、各级领导可以实时地准确地收集到和查询到各种业务数据，并可作决策参考。

1.3 能提高学校教学质量和效率

我们会根据学校的业务流程、架构、需求来开发、配置学校网络应用平台，同时系统不自觉地反过来会要求学校、教师改进教学业务流程、架构、管理措施，要求教师会使用本系统，掌握必要的电脑知识，从而提高大家的综合素质。例如可以及时准确地收集到学生的考试成绩、平时成绩，并进行辅助分析，为改进教学质量和效率提供有力的手段。

1.4 信息技术课的开展和加强

现在全省、全国的中小学都在普及信息技术课的教育，如果学校在教学管理、教学办公、教学资源管理应用、网上学习等方面都实现了网络应用，信息技术课的普及和提高就不在话下了。

1.5 对外交流和提升学校的形象

使用了星王星学校网络应用平台后，师生可利用此平台进行内外教学、学习交流，取长补短。同时也实施了教育部的校校通工程，逐步达到示范学校的要求。



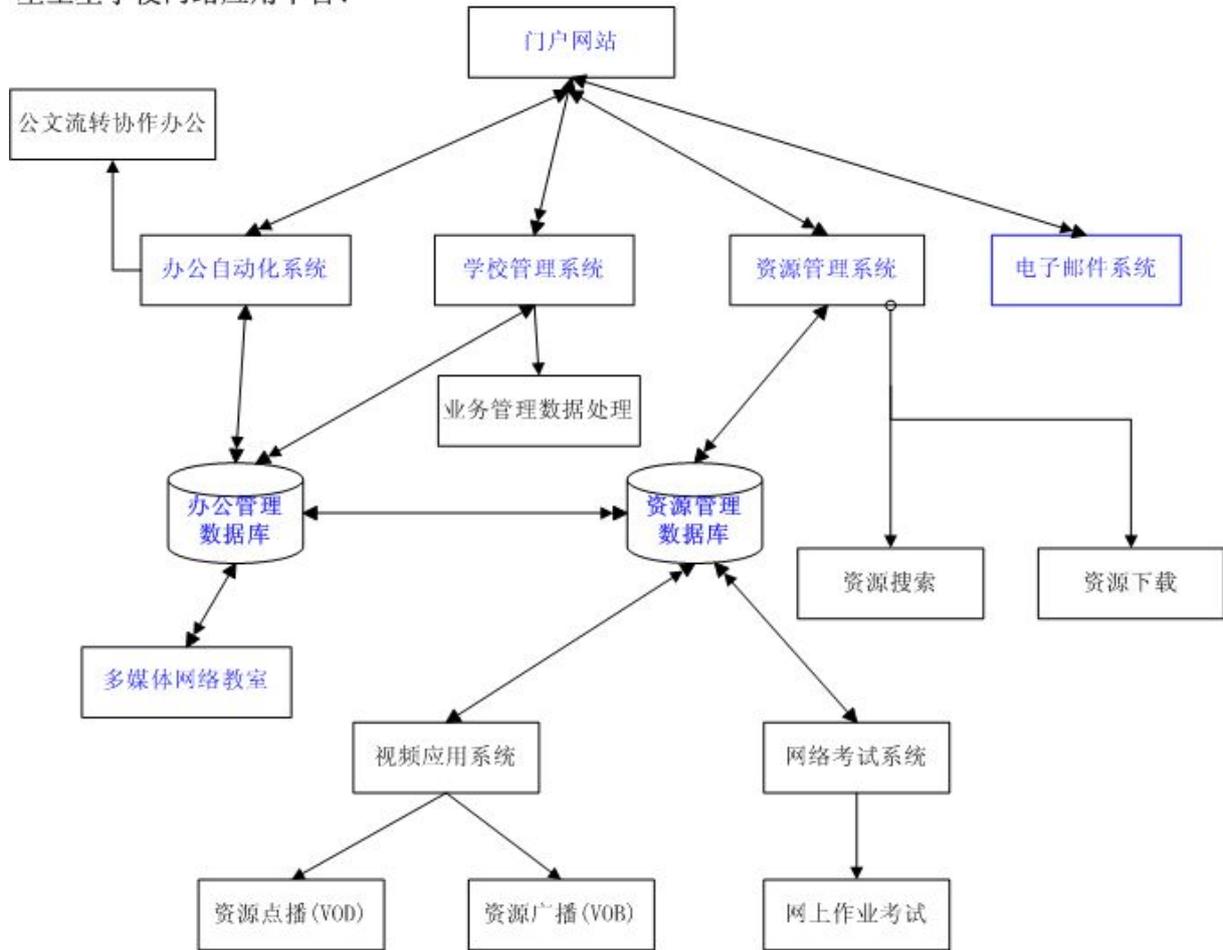
第2章 学校网络应用平台的组成原理及定位

星王星学校网络应用平台是一个能够进行信息发布、信息收集、信息交流和软件集成的平台，提供了门户网站、办公自动化、学校管理、资源库及管理等的功能。

她解决了各种网络软件的集成问题，提供了一站式的服务，可扩充可升级。

星王星学校网络应用平台可以在互联网、城域网的环境下，1套软件同时供、教育行政机关和上百个学校同时使用。

星王星学校网络应用平台：



星王星学校网络应用平台示意图



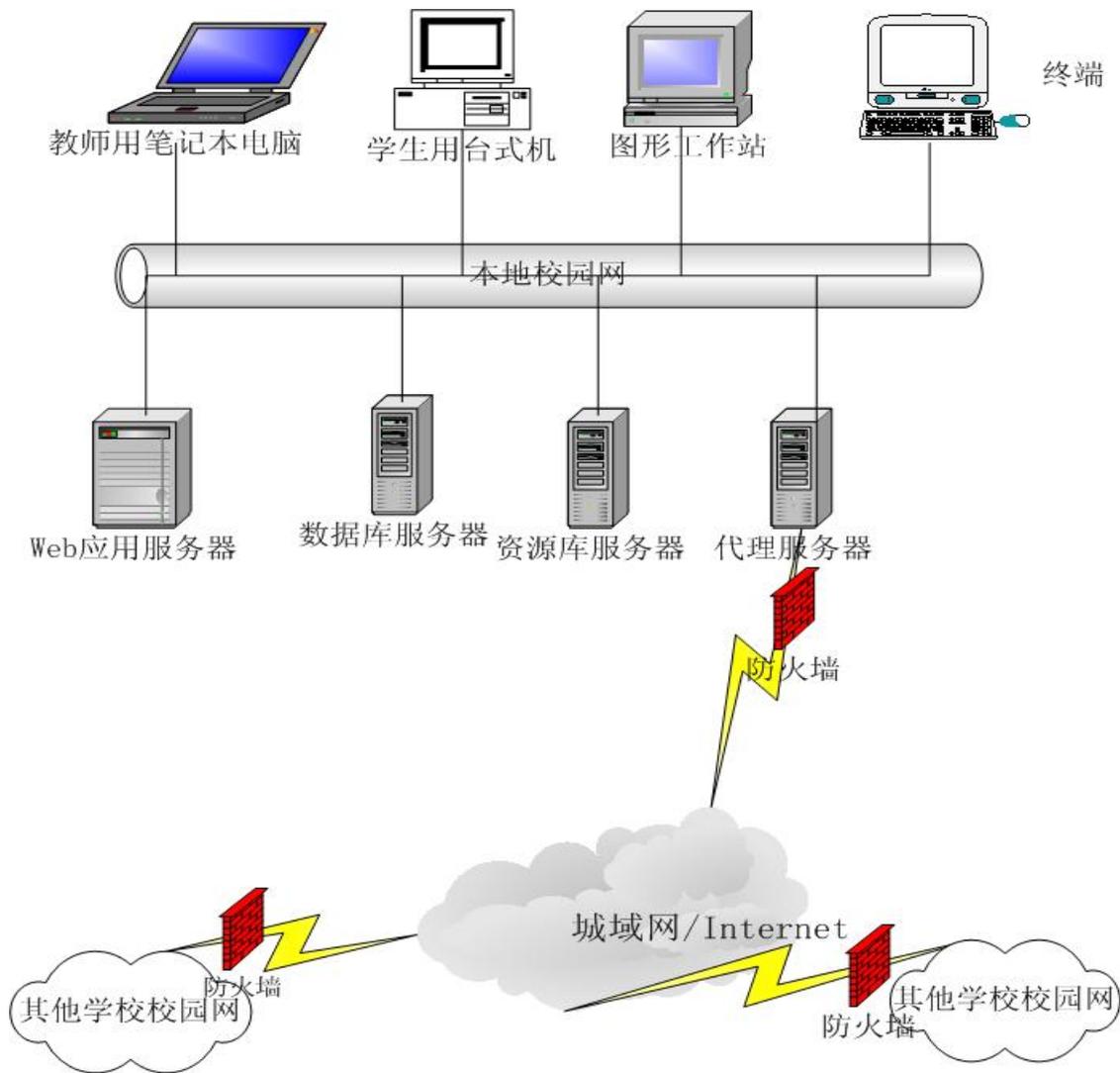
第3章 系统部署

B/S 结构，集中式部署分布式应用

系统的数据、软件集中放在一个网络中心，对内可组成一个局域网，对外可连上城域网、Internet；也可以 1 台单机。

校园网内的任一个用户，都可按照权限使用本系统，进行教学管理、办公应用、资源管理和教学、网上信息交流等等。校园网内的任一个用户，也可按权限访问城域网、Internet 的资源、用户。

如果代理服务器和 Web 服务器都有独立的 IP 地址，则在城域网、Internet 上，也可授权访问本地校园网内的资源、用户。



星王星学校网络应用部署图

第4章 指导方针

4.1 总体规划

从我们建设的多个学校网络软件系统的经验，总结出一条经验：必须要做整体的规划，才能投资少、见效快、达到预期的目的。

4.2 统一标准

只有规定好数据、资源的存储规范、交换标准，才能做到系统内连外通、上传下达，数据、资源充分共享。

4.3 付诸行动

根据实情，因地制宜，适当加快学校网信息化建设，特别是软件的应用。

4.4 应用为上

硬件、网络是基础，但内容和应用至关重要。硬件的投入和建设是短期的，软件的应用开发、资源的建设是长期的，重点是办公自动化、学校管理、门户网站等的应用。

第5章 设计原则

5.1 先进性

5.1.1 采用最新又逐渐流行的 J2EE 技术

这是一种与平台无关的、安全的、高效的 WEB 应用技术，使用了云计算平台的原理。

5.1.2 一站式服务

只需一次登陆（账号、密码只输一次），在主页下，集成所有的软件应用或应用的入口，方便用户。办公自动化、学校管理、门户网站、网上考试作业、资源管理应用等系统既可无缝集成在一起，又可独立使用。



5.1.3 面向对象--用户角色

基于用户角色的不同，有不同的具体需求，将赋予不同的权限，使用不同的界面和功能。根据实际需要，将用户划分成系统管理员、教师、学生、社会用户等类别。

5.1.4 具开放性和兼容性

纯 B/S 结构，同时适用于 Internet、城域、局域网，能够集成第三方的软件，融会别人优秀的成果。

5.1.5 跨平台跨数据库

支持多种操作系统，包括 Windows 2000 、Windows 2003、 Linux、Unix；
支持多种数据库，包括 SQL Server 、 Oracle、 DB2。能降低用户的技术风险和投资风险。

5.1.6 崭新的理念

根据国际新进的教育技术理论，系统要支持“以学为中心”、“以教为中心”的教学模式，支持研究性学习理论。

5.2 易用性

最小的培训—大多数功能操作一看就懂，不用怎么专门的培训。提供在线操作手册。

5.3 易管理性

具有集中的系统管理平台、维护平台，不用安装维护客户机，易操作，支持远程控制、远程管理。

5.4 可扩充性

提供功能扩充接口，具有可升级性。如未来将支持手机的应用。

5.5 实用性

本系统提供的功能实用，均来自第一线教师的反馈。还可以根据用户的需求，在作个性化修改、开发。



5.6 灵活性

用户可自由定制功能和界面、报表格式和内容；资源库管理系统的知识点目录能动态适应教材、教学大纲的变化

5.7 标准性

参照教育部《教育管理信息化标准》的规定，支持《基础教育教学资源元数据规范》，执行 ISO9001：2008 版质量管理和质量保证标准，软件遵守 J2EE 的规范。

第6章 软件功能介绍

6.1 门户网站

6.1.1 用途

学校、教育行政机关。

6.1.2 重要特点

1、网站栏目具有动态适应性，用户可任意编排、定制栏目；2、通过网站生成器，用户无须懂编程也可制作自己的网页；3、提供多种信息交流工具；4、平台上可以无缝挂接办公系统、业务管理系统、视频系统、资源库管理平台等。

6.1.3 主要功能





6.1.3.1 信息发布

可以使用多种方式发布信息。

能够发布新闻简报、学校概况、招考信息、布告、专家讲座、栏目导航等信息。如国内外重要新闻、教育新闻、校园新闻……。

6.1.3.2 信息交流

提供教师、学生、家长、客户等各种论坛，实现聊天室、软件下载功能，提供友情链接、栏目导航、网上调查等服务。如通过网上调查，学校可以获取学生对某一问题的想法、意见等，从而在教学上更加考虑学生的需求，提高教学质量。

6.1.3.3 学生空间

为学生提供网上考试、网上作业、学习英语、心理咨询、在线答疑、学习方法等功能。学生在网上可以进行英语听力训练、做作业和自我考试等。

6.1.3.4 教师之窗

是教师各种功能操作的场所和入口。教师可以进入学校管理系统、办公系统、资源管理平台，执行需要的工作；可以布置作业、布置考试、在线答疑等。如制订考试的要求、题目，发表本人的教学心得等。

6.1.3.5 家长服务

为家长提供成绩查询、家长论坛、家庭教育、家长交流等服务。如家长在网上可以查看本小孩的成绩、与学校进行沟通等。

6.2 办公自动化系统

星王星办公自动化系统，是进行公文流转、协同办公的平台，解决了办公规范化、标准化、高效化的问题。

公文流转灵活有效，支持协同办公。能够降低单位的运营成本、提高工作效益；通过办公流程规范化、无纸化、电脑化，限时反馈机制，可减少办公用品的消耗，精简人手，提高单位的竞争力。

6.2.1 用途

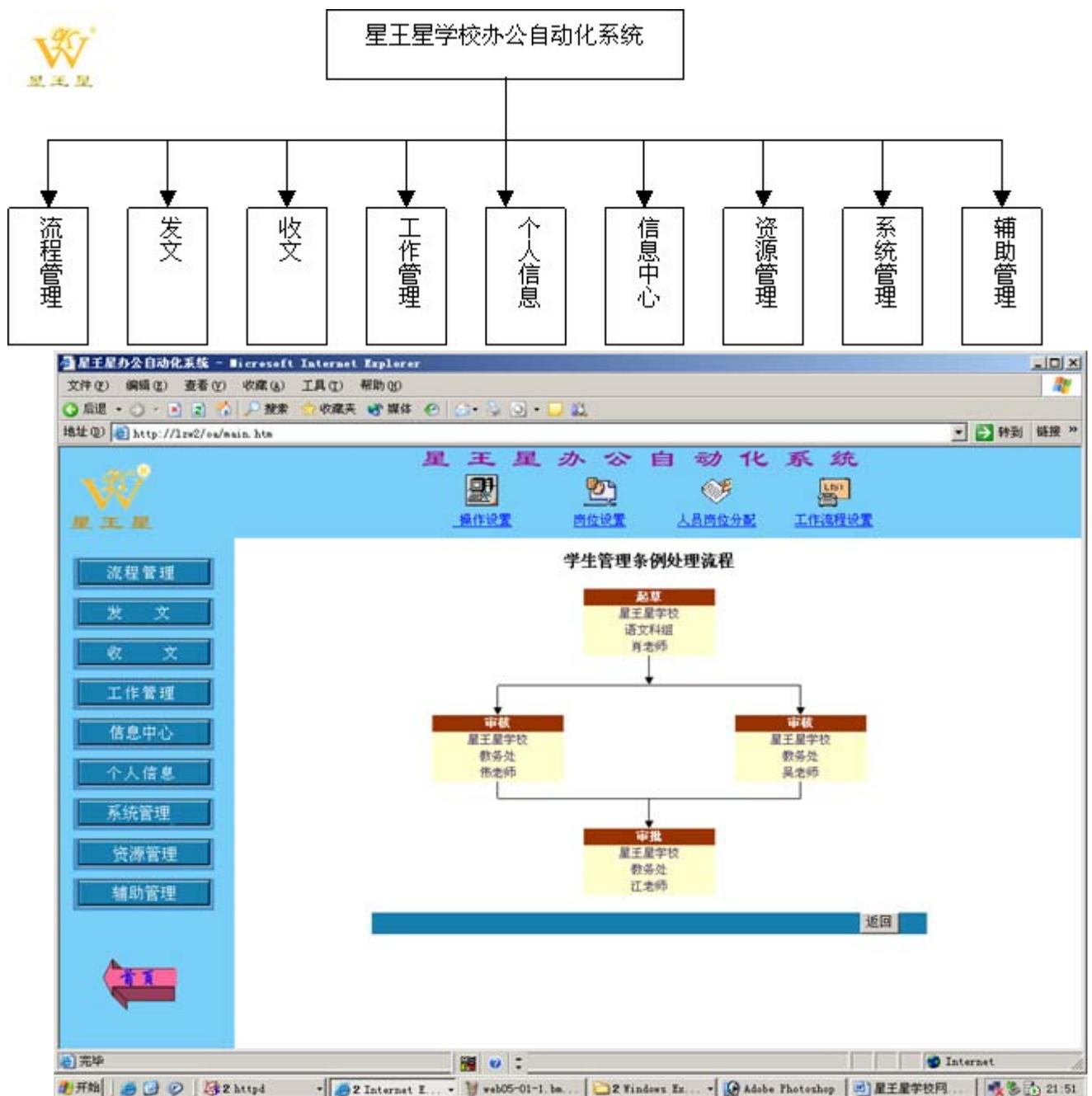
学校、教育行政机关。



6.2.2 重要特点

- 1、即时通讯和限时反馈机制。
- 2、支持工业标准的 SSL3.0 安全协议,符合与政务网、教育网、商务网连接的安全标准。
- 3、提供电子盖章、签名服务。
- 4、脱离 Lotus、Exchange 平台的限制,自由使用,不受制于厂商。
- 5、图形化显示工作流程。
- 6、支持各种文档格式,如 TXT、DOC、HTML、RTF、PDF 等,自动具备了与政务网、教育网、商务网的接口。

6.2.3 主要功能





6.2.4 流程管理

是公文流转、协同办公的基础，包括操作设置、岗位设置、人员岗位分配、流程设置。如负责 workflow 管理的人员在这里定义本单位所使用的工作流程包括公文收发流转、资源审批流程和会议室申请流程，图形化显示。

6.2.5 发文

这是各种发文的平台，提供新建发文、未办发文、已办发文、会签函、发文查询等功能。如发文时，提供起草公文封面、内容的操作，再按照事先定义的发文流程或自定义流程发给别人。

6.2.6 收文

此乃收取公文的门户，实现收文登记、未办收文、已办收文、收文归档、收文查询等功能。

如对来文进行签收登记，并按照相应的收文流程发给有关部门、人员。
对来文进行签收登记。

6.2.7 工作管理

可以实现任务交办、工作跟踪等功能。如跟踪交办的工作已经处理到哪个阶段了。

6.2.8 个人信息

属于个人事务处理的平台，包括待办事宜、工作行程、通讯录、个人事务、工作日记。如一进入办公系统，就能马上显示未办发文，让用户处理。

6.2.9 信息中心

对单位/部门信息进行处理，有公告、单位部门资料、大事记、其他单位资料、人员去向、内部信息发布的功能。

6.2.10 资源管理

主要对资源的申请、维护、审批、登记和查询进行管理。如对电教课室等等资源申请进行审批。

6.2.11 系统管理

进行系统设置：红头文件、公章保管人设置、公章使用人设置、单位部门设置、单位



部门人员、公章上传。

6.2.12 辅助管理

提供扩充功能接口、文档交换接口。

6.3 学校管理系统

星王星学校管理系统是对学校业务管理数据进行收集、加工、传输、分析和共享，为提高学校的管理质量和教学质量服务。

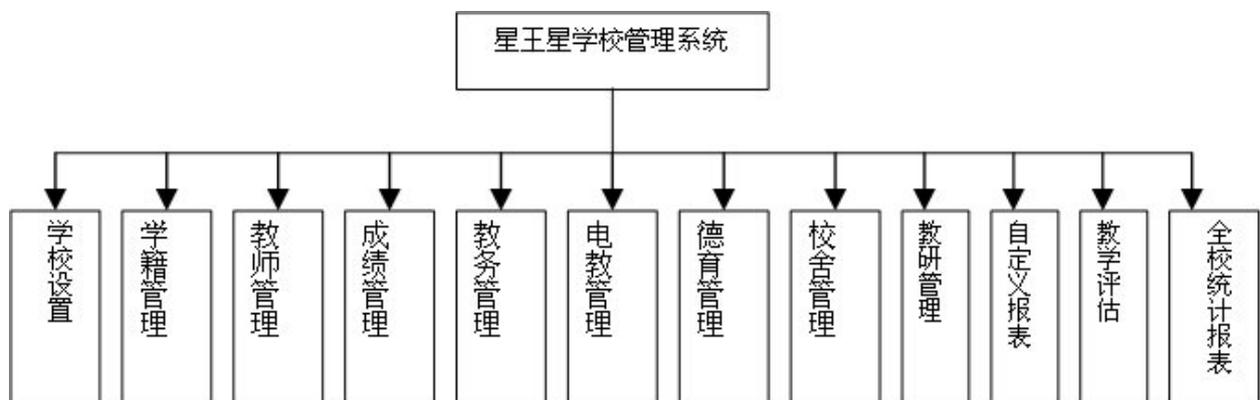
6.3.1 用途

学校。

6.3.2 重要特点

- 1、学校管理系统可以无缝集成教育局、教办业务管理系统、办公自动化系统，实现数据的上下交换。
- 2、管理系统做到业务数据一次输入各处共享。
- 3、可任意定义用户角色，各自赋予合适的权限、功能，如校长、教务主任、英语老师等。
- 4、支持国家和省的标准报表。
- 5、可以利用 Excel，对报表格式和内容的进行用户定制，适应不同的需求。
- 6、可以对师生进行适当的测评。
- 7、支持 office 2003。

6.3.3 主要功能





6.3.3.1 基础信息设置

如设置家庭关系代码、民族代码、班级、科目等。

6.3.3.2 学校设置

学校科目设置、学校班级设置等。

6.3.3.3 学籍管理

对学生档案信息、奖惩情况、考勤、评语等资料进行管理。如可以录入、查询学生获奖情况。

6.3.3.4 教师管理

可以管理教师的档案、奖惩、培训、进修等资料。如可以录入、查询教师获奖情况。



6.3.3.5 成绩管理

对学生成绩进行录入、审核、排序、统计、查询。如成绩录入、成绩审核。

6.3.3.6 教务管理

有关班级管理、教学计划、教学计划、公开课方面的管理。如新生分班、班级课程表。

6.3.3.7 德育管理

对班级、学生、教师进行德育考核，创建优秀办主任、优秀学生。如班级德育考核结果的录入。

6.3.3.8 校舍管理

记录建校时和现时校舍、场室、建筑情况。如建校时校舍基本情况、现时校舍情况。

6.3.3.9 教研管理

有关论文著作、获奖课件软件、教研信息资料的管理。如出版著作登记、获奖论文登记、统计。

6.3.3.10 电教管理

对学校的电教设备、实验室进行管理。如教育技术装备数据录入、统计等。

6.3.3.11 自定义报表

将本系统的数据按用户的要求导出到 Excel 中。如关于学生的数据、教师的资料。

6.3.3.12 教学评估

利用 Z 分、T 分数学模型，对学生有关成绩进行分析、比较，对学生进行综合评估，以供教学参考。。

6.3.3.13 全校统计报表

有关全校方面的统计报表。如学校学生基本情况统计表。

6.4 资源库及管理平台

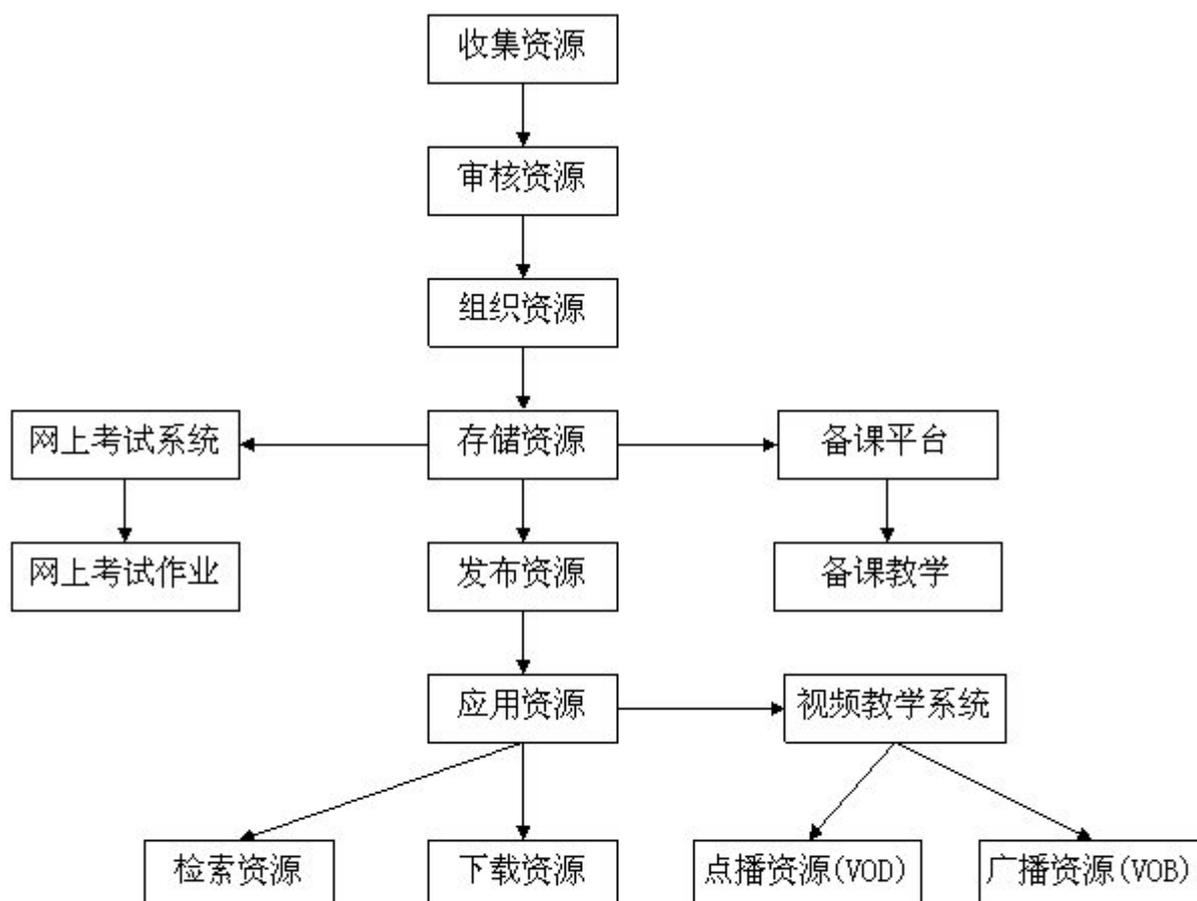
星王星资源库管理平台是收集、评审、组织、存储、检索和应用资源的场所。

6.4.1 用途

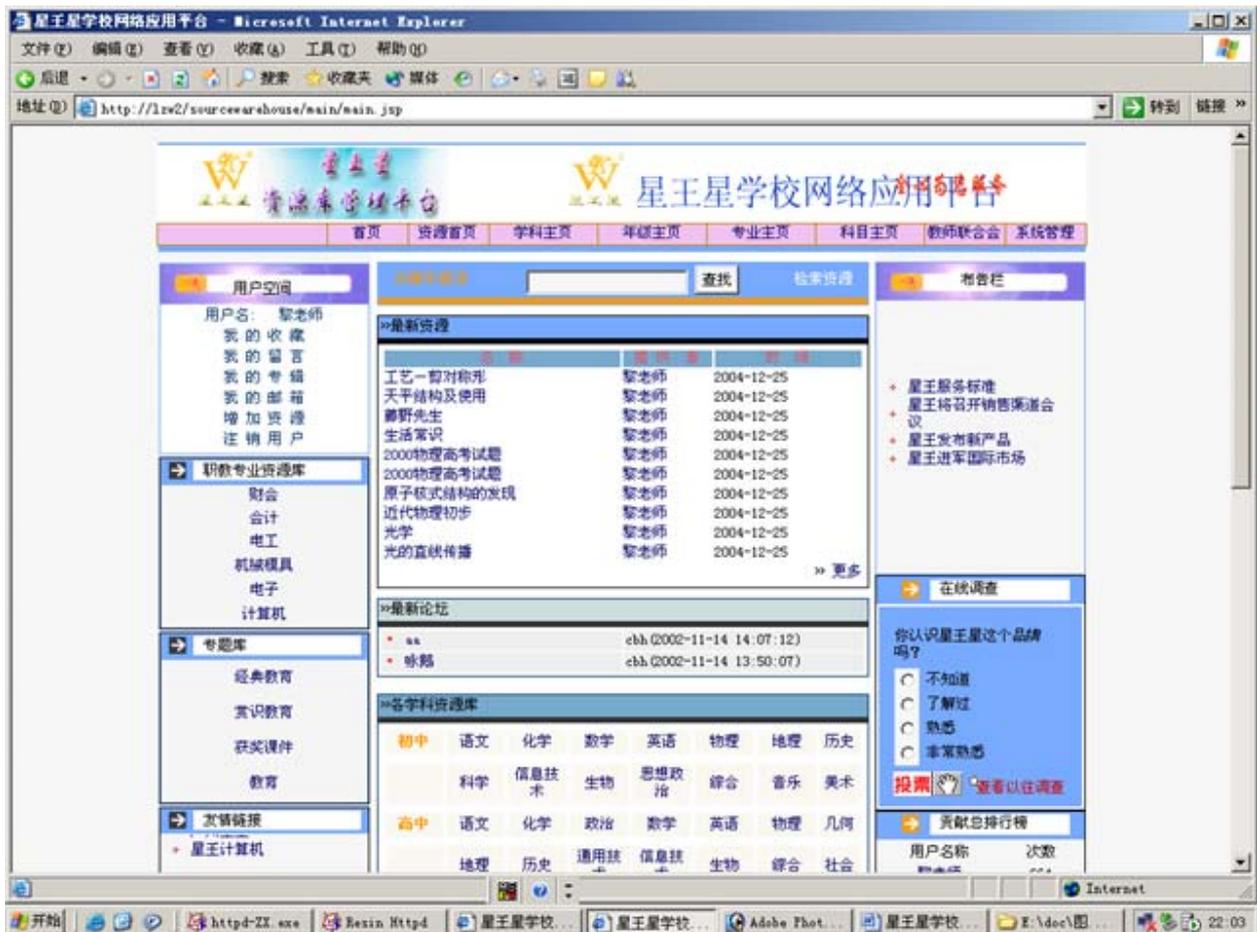
学校、教育行政机关。

6.4.2 重要特点

- 1、每知识点都附带 BBS 讨论区，知识点可动态管理，适应教材、课程标准、考试大纲的变化。
- 2、系统具有自动答疑的功能。
- 3、开放式的资源接口，支持自我开发、会员交流、网上搜索、外购等多种资源来源方式。
丰富的教学资源：包括中小学各年级各学科资源，如：语文、数学、英语、综合、科学、思想品德、物理、化学、信息技术等科。
- 4、可以为网上考试系统、备课平台提供试题和素材，可以进行视频教学应用。
- 5、执行教育部有关最新标准《基础教育教学资源元数据规范》，遵照课程新标准。



星王星资源库管理平台



6.4.3 主要功能

分为一般应用和系统管理两大部份。

6.4.3.1 一般应用

6.4.3.1.1 上传资源

用户通过本功能上传资源，达到共享的目的。将会在当前用户的收藏夹中有链接，用户可以修改、删除该资源（评审通过之前）。如上载“三菱镜课件”。

6.4.3.1.2 下载资源

在各种资源主页里，根据权限可预览、下载需要的资源。如下载“三菱镜课件”。

6.4.3.1.3 检索资源

可按关键字、日期、类别等要素搜索需要的资源。



6.4.3.1.4 我的收藏夹--存储资源

个人上传资源的空间，可以进行创建、修改、删除一个目录等管理操作。

6.4.3.1.5 网上教育联合会--个人专辑

为广大老师建立一个公共的学习交流平台，以方便大家切磋技艺。提供：查找专辑、专辑管理、申请个人专辑等功能。

6.4.3.1.6 学科主页

本页面列出有关本学科最新上传的资源, 布告, 广告, 最新论坛等信息。学科的资源下载排行榜和贡献排行榜等。

6.4.3.1.7 年级主页

本页面列出有关本年级最新上传的资源, 布告, 最新论坛等信息。学科的资源下载排行榜和贡献排行榜等。

6.4.3.1.8 在线调查

项目选择, 用户意见, 调查统计。

6.4.3.1.9 总积分排行榜

每个用户的积分(贡献)按高低公布出来。

6.4.3.1.10 专业主页(只用于职教)

类似“年级主页”。

6.4.3.1.11 专业学科(只用于职教)

类似“学科主页”。



6.4.3.2 后台系统管理

6.4.3.2.1 普通学校管理

说明：对普通学校相关部分进行管理。包括：设置资源总管、设置学科主管、设置学科年级组长、设置知识点管理员、设置学段、设置学科、设置年级、设置资源存储地方、资源访问控制、在线调查管理等。

6.4.3.2.2 专题库管理

包括设置专题库主管、设置子目录主管、专题库子目录定义等。

6.4.3.2.3 资源审核和访问控制

在这里把所有的审核工作集中起来，可以进行各种资源的审核；经审核通过后的资源才可公开发布。

可以限制收费资源的被访问范围

6.4.3.2.4 职业学校管理

基本类似普通学校管理。



第7章 技术培训

目的：为使用单位—系统管理人员、教师（数人），提供技术培训。如关于本系统的组成、功能、使用、注意事项等，使用户能熟练使用本系统。

时间：1--2 天；

地点：用户所在地

内容：星王星学校网络应用平台使用操作、简要维护。

第8章 服务承诺

8.1 保修期内售后服务

本公司为客户所安装的系统免费提供一年保修服务，保修期内不再向使用方收取费用，故障报修工作日响应时间为 1 小时。因为系统本身的错误，当无法通过远程解决问题时，我们提供上门服务。

8.2 保修期后售后服务

继续提供技术支持和技术咨询，故障报修工作日响应时间为 1 小时，系统升级有实质优惠。